

# 아주대학교 산학협력단 계약직원 채용 공고

## I 채용분야 및 지원자격

### 1. 채용분야 및 지원자격

분야	모집인원	공통사항	지원자격 및 우대사항
경기도 지역혁신중심 대학지원체계 (RISE)사업 운영·지원	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>국가공무원 임용에 결격사유가 없는 자</li> <li>병역대상자의 경우는 군필 또는 면제자 / 해외여행에 결격사유가 없는 자</li> <li>보훈대상자 및 장애인은 관계법령에 의거 우대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>지원자격</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4년제 대학 졸업 이상 학력 소지자</li> <li>2026년 3월 1일부 임용 가능자</li> </ul> </li> <li><b>우대사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>정부재정지원사업 및 인력양성 교육 프로그램 운영 경험자 우대</li> </ul> </li> </ul>

### 2. 담당업무: 지역혁신중심 대학지원체계(RISE)지산학연계 교육 프로그램 운영 및 지원 업무

## II 근무조건 및 처우

- 신분: 아주대학교 산학협력단 「인사규정」에 의거 **특정사업 계약직**으로 채용함
- 임용기간: **최초 계약 시, RISE사업 기간 내 계약 가능**
  - 사업기간: 계약일 ~ 2027.2.이며, 단계평가 이후 최대 2030.2.까지 사업운영 가능
  - 단, RISE사업 종료 또는 중단 시 재임용을 보장하지 못함(기간제법 제4조제1항제1호)
- 보수수준
  - 기본급: 해당 채용 분야 경력에 따라 최초 기본 연봉 책정
  - 인센티브: RISE사업 업무수행평가 실적 및 예산 현황에 따라 별도 지급 가능
- 근무장소 및 부서: 본교(수원) 캠퍼스 / 산학사업팀
- 근무시간: 주 5일 근무, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)
- 기타사항: 4대 보험 가입, 제수당 및 퇴직금 별도 지급

## III 전형방법 및 일정

- 1차 서류전형
- 2차 면접전형: 1차 서류전형 합격자에 한함

구분	일자	비고
채용공고 및 서류접수	'26. 2. 12.(목) ~ 2. 22.(일) 23:00	본교 홈페이지 등
1차 서류전형 합격자 발표(예정)	'26. 2. 23.(월)	개별통보(지원자 이메일)
2차 면접전형(예정)	'26. 2. 25.(수)	면접전형 실시 및 심사
최종합격자 발표(예정)	'26. 2. 26.(목)	최종 (예비)합격자 발표(개별통보)

※ **전형 일정 및 임용일은 내부 진행 상황에 따라 다소 변동될 수 있음**

## IV 원서 접수 및 유의사항

### 1. 원서접수

- ◎ 접수기간: 2026. 2. 12.(목) ~ 2026. 2. 22.(일) 23:00
- ◎ 접수방법: 본교 홈페이지(www.ajou.ac.kr)를 통한 인터넷접수(방문 또는 우편접수 불가)
- ※ 유의사항
  - ▶ 홈페이지 접수: 교직원채용 게시판의 '온라인 지원서 작성 바로가기' 에서 작성
  - ▶ 증명서는 추후 산학협력단 산학기획팀의 안내에 따라 제출하시기 바랍니다.
  - ▶ 접수기간이 겹치는 타 부서 또는 타 직종의 채용과는 중복지원이 불가합니다.
- 1) 원서접수 시 로그인 화면의 [이메일정보]는 원서접수확인 안내, 합격자 확인 등에 사용될 예정으로 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.(입력 예: 00000@naver.com)
- 2) [신규지원]을 클릭하여 비밀번호를 설정하신 후 지원서를 작성하시기 바랍니다.
- 3) [지원분야]를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 4) 지원서를 최종제출하기 전까지는 [지원서수정]을 클릭하여 수정하실 수 있습니다.

### 2. 기타 유의사항

- 상기 채용요건에 적합한 인재가 없을 시 채용하지 않을 수 있음을 참고 바랍니다.
- 제출한 지원서류는 반환하지 않습니다. 응시원서 및 제출서류의 기재착오 또는 누락 등으로 인한 불이익은 일체 책임지지 않습니다.
- 지원서 및 제출서류의 내용이 허위로 판명되는 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 상기 채용사항 및 일정은 본 산학협력단 사정에 따라 조정될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 산학협력단 산학기획팀으로 문의 바랍니다.(☎ 인사담당자, 031-219-1754)

아주대학교 산학협력단장