

# 아주대학교 산학협력단 계약직원 채용 공고

## I 채용분야 및 지원자격

### 1. 채용분야 및 지원자격

분야	모집인원	공통사항	지원자격 및 우대사항
연구관리	0명	<ul style="list-style-type: none"> <li>국가공무원 임용에 결격사유가 없는 자</li> <li>병역대상자의 경우는 군필 또는 면제 /해외여행에 결격사유가 없는 자</li> <li>보훈대상자 및 장애인은 관계법령에 의거 우대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>지원자격                             <ul style="list-style-type: none"> <li>학사학위 이상 소지자</li> <li>2025.11.01.부 임용 가능자</li> </ul> </li> <li>우대사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>관련 업무 경력자</li> </ul> </li> </ul>

### 2. 담당업무: 교외 연구과제 수행 지원, 연구비 청구·집행·사용실적보고·정산 등

## II 근무조건 및 처우

- 신분: 아주대학교 산학협력단 「인사규정」에 의거 기간제 계약직으로 채용함
- 임용기간: 최초 1년 계약 후, 근무평가 결과에 따라 1년 연장계약 가능(최대 2년간)
- 보수수준
  - 기본급: 최초 1년차 기본연봉 33,379,200원 (\*급량비 포함, 연구관리직 급여수준)
  - 인센티브: 업무수행평가 등에 따라 기여자 보상금 별도 지급 가능
- 근무장소: 본교(수원) 캠퍼스 내
- 근무부서: 산학지원팀
- 근무시간: 주 5일 근무, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)
- 기타사항: 4대 보험 가입, 제 수당 및 퇴직금 별도 지급

## III 전형방법 및 일정

- 1차 서류전형
- 2차 필기전형: 1차 서류전형 합격자에 한함

구분	일자	비고
채용공고 및 서류접수	2025.10.10.(금) ~ 10.20.(월) 17:00	본교 홈페이지
1차 서류전형 합격자 발표(예정)	2025.10.22.(수)	개별통보(지원자 이메일)
2차 면접전형(예정)	2025.10.24.(금) 오전	면접전형 실시 및 심사
최종합격자 발표(예정)	2025.10.27.(월)	최종 예비합격자 발표(개별통보)

\* 전형 일정 및 임용일은 진행 상황에 따라 다소 변동될 수 있음

## **IV** 원서 접수 및 유의사항

### 1. 원서접수

- 접수기간: 2025.10.10.(금) ~ 2025.10.20.(월) 17:00
- 접수방법: 본교 홈페이지([www.ajou.ac.kr](http://www.ajou.ac.kr))를 통한 인터넷접수(방문 또는 우편접수 불가)

#### ※ 유의사항

- 원서 접수 시 로그인 화면의 이메일 정보는 접수 확인 및 합격자 안내 등에 사용되므로 반드시 **정확히 입력해 주세요.** (예: [00000@naver.com](mailto:00000@naver.com))
- [신규지원]을 클릭하여 비밀번호를 설정한 뒤 지원서를 작성해 주세요.
- [지원분야]를 반드시 확인한 후 작성해 주세요.
- 지원서는 최종 제출 전까지 [지원서 수정] 메뉴를 통해 자유롭게 수정할 수 있습니다.
- **접수 기간이 겹치는 타 부서 또는 타 직종 채용과는 중복 지원이 불가합니다.**

### 2. 기타 유의사항

- 상기 채용요건에 적합한 인재가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.
- 제출한 지원서류는 반환하지 않습니다. 응시원서 및 제출서류의 기재착오 또는 누락 등으로 인한 불이익은 일체 책임지지 않습니다.
- 지원서 및 제출서류의 내용이 허위로 판명되는 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 상기 채용사항 및 일정은 본 산학협력단 사정에 따라 조정될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 산학협력단 산학기획팀으로 문의바랍니다.(☎ 031-219-1707)

아주대학교 산학협력단장